



**RENZ** Consult

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort

## **BUCHHALTER (M/W/D)**

### **BEI UNS FINDEST DU ABWECHSLUNG!**

Nutze die Chance, spannende und vielseitige Projekte für Kunden aus den unterschiedlichsten Branchen zu übernehmen! Dein Einstieg bei jedem Kunden beginnt mit der Unterstützung in der Buchhaltung – so lernst du die Abläufe direkt kennen. Danach entwickelst du gemeinsam mit deinen Kollegen Ideen für Prozessoptimierungen, immer mit Fokus auf **Financial Excellence** und **Digitalisierung**.

### **DEINE AUFGABEN**

- Überwachung und Durchführung der Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Abwicklung und Überwachung des Zahlungsverkehrs
- Prüfung und Buchung der Reisekostenabrechnungen und Belegeingänge
- Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen
- Bearbeitung von buchhalterischen Sonderfällen
- Prozessoptimierungen gemeinsam mit Kollegen

### **DEIN PROFIL**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise eine abgeschlossene Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter\*in
- Mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der Buchhaltung und idealerweise erste Führungserfahrung
- Sicherer Umgang mit MS Office und Buchhaltungssoftware
- Strukturierte Arbeitsweise und Eigenverantwortung

### **UNSER ANGEBOT**

- Vergünstigte Wellpass-Fitness-Mitgliedschaft zur Förderung von sportlichen Aktivitäten wie Schwimmen, Fitness, Sauna, ...
- Flexible Arbeitszeiten mit der Möglichkeit von zu Hause zu arbeiten, sowie ein Büro im Herzen von München
- Eine offene Unternehmenskultur, in der viel Wert auf Kommunikation und Transparenz gelegt wird
- Flache Hierarchien und kurze Kommunikationswege
- Mitarbeitererevents wie Weihnachtsfeiern und Sommerfeste für „Alle“ [Partner, Familie]

### **MEHR ZU UNS**

Wir die ACE Solutions GmbH suchen für unser Tochterunternehmen RENZ Consult GmbH eine\*n Buchhalter\*in. Renz Consult GmbH ist für unsere Kunden ein unabhängiger Partner für Financial Excellence, Prozessoptimierung und mit einem klaren Fokus auf kaufmännische Prozesse. Seit unserer Gründung im Jahr 2002 haben wir in über 100 Projekten unsere Expertise in den Bereichen Finanzen, Buchhaltung, Reporting, Controlling, sowie allgemeinen Verwaltungsprozessen unter Beweis gestellt.



#### **Arbeitszeit:**

Vollzeit



#### **Arbeitsort:**

Homeoffice &  
Theresienwiese · München



#### **Eintrittsdatum:**

Ab sofort



#### **Beschäftigungsart:**

Unbefristet

### **DEIN ANSPRECHPARTNER**



#### **HR-Managerin**

Cora Neudecker

Tel.: +49 151 70378750

[www.renz-consult.com](http://www.renz-consult.com)

Schicke uns deine Bewerbung an:  
[personal@renzconsult.com](mailto:personal@renzconsult.com)